

Lp.	WYDZIAŁ	INFORMACJA
1	KSIĘGOWOŚCI	<p>Wszelkie wnioski - np. zwrot nadpłaty, przeksięgowanie nadpłat na inny rodzaj należności bądź innego podatnika, wniosek o wykreślenie z hipoteki mogą być złożone poprzez ePuap (bądź wysłane pocztą). Telefonicznie można uzyskać informację o kwocie do zapłaty, stanie nadpłaty, przeksięgowania nadpłaty na poczet przyszłych należności w ramach jednej należności i jednego podatnika.</p> <p>Numery pokoi i telefonów znajdują się na BIP zakładce Finanse Miasta/Wykaz kont bankowych.</p>
2	CENTRUM OBSŁUGI MIESZKAŃCÓW	<p>Usługi możliwe do realizacji online w COM-ie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zbycie pojazdu (e-PUAP), - nabycie pojazdu (e-PUAP), - zameldowanie na pobyt stały lub czasowy (e-PUAP), - wymeldowanie z pobytu stałego lub czasowego (e-PUAP), - zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy (e-PUAP), - zgłoszenie wyjazdu za granicę oraz powrót zza granicy (e-PUAP) - wniosek o wydanie dowodu osobistego (e-PUAP), - zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego (e-PUAP), - wniosek o wydanie zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej z zasobów archiwalnych (e-PUAP), - wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (e-PUAP), - wniosek o wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego (e-PUAP), - wniosek o wydanie licencji na przewóz osób (e-PUAP), - wniosek o wydanie zaświadczenia na wykonywanie przewozów na potrzeby własne przedsiębiorcy (e-PUAP), - wniosek o wpis do CEIDG (www.ceidg.gov.pl). <p>Opis każdej z procedur oraz wnioski znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie bip.um.slupsk.pl.</p> <p>Ścieżka odnalezienia procedury: Urząd Miejski ----> Usługi i formularze realizowane przez Wydziały Urzędu ----> Wydział – Centrum Obsługi Mieszkańców ----> (wybrać odpowiednią procedurę i wniosek)</p> <p>Nr telefonu do kontaktu z Wydziałem – COM: Rejestracja na wizytę ws. praw jazdy, meldunków i rejestracji pojazdów dostępna pod numerem – 59 84 88 360</p> <p>Informacje dot. Konkretnych spraw: Referat Rejestracji Pojazdów 59 84 88 418, Referat Ewidencji Kierowców 59 84 88 347, Referat Obsługi Przedsiębiorców 59 84 88 393, Referat Ewidencji Ludności 59 84 88 481,</p>

		Referat Dowodów Osobistych 59 84 88 406, Sekretariat 59 84 88 436.
3	ZARZĄDZANIA FUNDUSZAMI	W sprawach związanych z rewitalizacją kontakt e-mail: rewitalizacja@um.slupsk.pl lub telefonicznie 059 84 88 225 .
4	MIEJSKI RZECZNIK KONSUMENTÓW	Wszystkie informacje dostępne pod numerem tel. 598105293 oraz pod adresem mailowym mrk@um.slupsk.pl
5	PEŁNOMOCNIK PREZYDENTA DS. SPORTU	Wszelkie informacje dostępne pod nr tel. 598488395
6	PODATKÓW LOKALNYCH I ZARZĄDZANIA NALEŻNOŚCIAMI	Formularze podatkowe można składać poprzez ePUAP Informacje z zakresu podatków lokalnych oraz należności można uzyskać drogą mailową lub telefoniczną e-mail do Wydziału pzn@um.slupsk.pl nr tel. w sprawie podatków 059-844 51 40-43 lub 46-49 i 51 nr tel. w sprawie zaległości 059-844 51 50, 52, 45 i 54 nr tel. w sprawie egzekucji 059-810 03 28 e-mail pzn@um.slupsk.pl W celu weryfikacji danych prosimy o przygotowanie kodu kontrahenta lub nr PESEL. Osoby, które jeszcze nie otrzymały decyzji podatkowych, otrzymają je w najbliższych dniach pocztą, wtedy termin płatności wynosi 14 dni od dnia odbioru.
7	WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA NIERUCHOMOŚCIAMI	Wykaz telefonów Wydziału Zarządzania Nieruchomościami (59)8488311 sekretariat Wydziału zn@um.slupsk.pl - adres poczty elektronicznej do kontaktu (59)8488310 użytkowanie wieczyste, opłaty przekształceniowe (59)8488355,(59)8488447 gospodarka mieszkaniowa (59)8488330 sprzedaż lokali mieszkalnych i użytkowych (59)8488410, (59)8488472 sprzedaż nieruchomości i garaży (59)8488354 nabywanie nieruchomości i odszkodowania, dzierżawa pod budowę urządzeń infrastruktury technicznej (59)8488344, (59)8488388 dzierżawy, użyczenia, najmy (59)8488376 sprawy finansowo-księgowe
8	GOSPODARKI	Znacząca większość spraw prowadzonych przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska nie wymaga osobistej wizyty w Urzędzie. Można je realizować za pośrednictwem poczty tradycyjnej oraz

	KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA	<p>platformy e-puap. Druki wniosków znajdują się do pobrania na stronie internetowej: um.bip.slupsk.pl w zakładce Urząd Miejski, Usługi i formularze realizowane przez Wydziały Urzędu. Wypełnione wnioski oraz inną korespondencję można wysyłać pocztą tradycyjną lub przy pomocy platformy e-puap. W przypadku wątpliwości zachęcamy Mieszkańców do kontaktu telefonicznego pod nr 59 8488318, 59 8488401 gdzie rozmowy zostaną przekierowane do właściwych pracowników, bądź mailowego.</p>
9	POLITYKI PRZESTRZENNEJ	<p>sprawy Wydziału mogłyby być w całości realizowane drogą e-mail i telefonicznie. Telefon kontaktowy do WPP to 59 8488352.</p>
10	BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	<p>Nr telefonu do kontaktu 59 8426467. Dotyczy to wniosków o wypłatę świadczenia rekompensującego w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi.</p>
11	BUDŻETU MIASTA	<p>Telefony kontaktowe to: Referat Planowania Budżetu Miasta: 0-59 84 88 422, 433, 489 Referat Rachunkowości Budżetowej Miasta: 0-59 84 88 482 426 328 Dyrektor Wydziału 0-59 84 88 356</p>
12	ZDROWIA I SPRAW SPOŁECZNYCH	<p>Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych z uwagi na specyfikę problemów mieszkańców ich pilnej realizacji (dot. zapewnienia schronienia, żywności, podstawowych usług życiowych) nie ogranicza dostępu osobistego. Oczywiście w sprawach mniej pilnych zachęcamy do kontaktowania się poprzez pocztę elektroniczną wziss@um.slupsk.pl, tradycyjną oraz telefoniczną tel. 598488371 . Istnieje również możliwość składania korespondencji w systemie e-puap.</p>
13	URZĄD STANU CYWILNEGO	<p>W USC można załatwić następujące czynności bez osobistego stawiennictwa 1.Czynności, które można załatwić składając wniosek przez e-PUAP: - zgłosić urodzenie dziecka - złożyć wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego - złożyć wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym 2. Przesłać pocztą własnoręcznie podpisany wniosek o zmianę imienia i nazwiska – wniosek dostępny na stronie bip.um.slupsk.pl 3. Udzielanie informacji telefonicznie w sprawach USC: – kierownik USC 598488386 - rejestracji urodzenia 598488413 - małżeństw 598488334 - zgonów 598488334 - transkrypcji (wpisania zagranicznych aktów do rejestru stanu cywilnego) 598488385 - sprostowania i uzupełnienia aktów 598488387 -zmiana imion i nazwisk 598488334 - sekretariat 598488387</p>

14	WYDZIAŁ WSPÓŁPRACY I PROMOCJI	Wydział udziela wszelkich informacji dot. sfery organizacji pozarządowych, udzielania dotacji, rozliczania grantów, wsparcia merytorycznego dla ngo (tel. 59 84 87 921, wip@um.slupsk.pl); także współpracy z biznesem, środowiskiem przedsiębiorców., WiP prowadzi też wszelkie sprawy związane z promocją miasta, prowadzeniem strony internetowej, mediów społecznościowych oraz konsultacjami społecznymi i budżetem obywatelskim (e-mail: obywatelski@um.slupsk.pl)
15	WYDZIAŁ GEODEZJI I KATASRU	Wydział udziela wszelkich informacji w zakresie swojej pracy merytorycznej pod nr 59 84 88 411

Pozostałe informacje, dotyczące załatwiania spraw merytorycznych znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.slupsk.pl) w zakładkach: Struktura Urzędu – Wydziały Urzędu Miejskiego oraz Usługi i Formularze realizowane przez wydziały urzędu.