



## **PROCEDURA W SPRAWIE WYDANIA ZEZWOLENIA NA WYKREŚLENIE HIPOTEKI**

Podstawa prawna: art. 94-101 ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (Dz. U. z 2017 r. poz. 1007 z późn. zm.)

### **I. WYMAGANE DOKUMENTY:**

- 1) "Wniosek o wydanie zezwolenia na wykreślenie hipoteki" (**Ks-6**) właściciela lub osoby upoważnionej do reprezentowania właściciela.
- 2) Dokumenty zawierające aktualny numer księgi wieczystej i potwierdzające wpis hipoteki (np. odpis z KW, zawiadomienie o wpisie hipoteki).
- 3) Inne – w przypadkach indywidualnych (kserokopia i oryginał do wglądu).
- 4) W przypadku wykreślenia hipoteki kaucyjnej w związku ze sprzedażą i kupnem nieruchomości:
  - Dokumenty wskazane w punktach od 1 do 3,
  - Kserokopię aktów sprzedaży i kupna,
  - „Oświadczenie o stopniu pokrewieństwa” (**Ks-7**).

### **II. OPŁATY:**

Nie pobiera się.

### **III. TERMIN ODPOWIEDZI:**

Do 30 dni.

### **IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Wydział Księgowości (Ks)

- przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności gruntów i wykupu nieruchomości Miasta Słupsk – pok. 302A - tel. 59 8488439
- przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności i wykupu nieruchomości gruntów Skarbu Państwa – pok. 303 tel. 59 8488485

e-mail: [ks@um.slupsk.pl](mailto:ks@um.slupsk.pl)

### **V. ODWOŁANIE:**

Nie przysługuje.

### **VI. UWAGI:**