

WNIOSEK O UDZIAŁ W PROJEKCIE

A. WNIOSKODAWCA

A.1. Nazwa wspólnoty mieszkaniowej i adres siedziby:

.....

A.2. Nazwa i adres zarządcy wspólnoty mieszkaniowej i dane kontaktowe (nr telefonu, e-mail)

.....

A.3. NIP: A.4. REGON:

A.5. Forma prawna

.....

A.6. Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i
zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, e-
mail)

.....
.....

A.7. Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, e-mail)

.....
.....

B. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O BUDYNKU

B.1. Adres nieruchomości

.....

B.2. Nr działki ewidencyjnej oraz obręb ewidencyjny

.....

B.3. Tytuł do władania nieruchomością (własność, współwłasność, dzierżawa, użytkowanie
wieczyste, trwałe zarząd itp.)

.....

B.4. Nr księgi wieczystej

B.5. Rok budowy

B.6. Ochrona konserwatorska - wpis do rejestru/ewidencji zabytków:

☐ rejestr zabytków (nr wpisu)

☐ ewidencja zabytków

☐ brak ochrony konserwatorskiej ☐

B.7. Czy budynek pełni w minimum 70 % funkcję mieszkalną? (zaznacz właściwe)

TAK

NIE

B.8. Czy budynek posiada minimum dwie elewacje frontowe u styku dwóch dróg publicznych (budynek narożny o minimum dwóch elewacjach frontowych)? (zaznacz właściwe)

TAK

NIE

C. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O ROBOTACH BUDOWLANYCH, PRACACH KONSERWATORSKICH, RESTAURATORSKICH

C.1. Opis planowanych robót lub prac, które mają być objęte wsparciem w ramach projektu rewitalizacji.

.....

.....

.....

.....

.....

C.2 Uzasadnienie celowości robót lub prac oraz ich wpływ na realizację przedsięwzięć rewitalizacyjnych, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 9 października 2015 roku o rewitalizacji oraz celów partnerskiego projektu rewitalizacji.

.....

.....

.....

.....

.....

C.3. Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia robót lub prac (m-c, rok):

.....

C.4. Wykaz prac przeprowadzonych przy nieruchomości z podaniem poniesionych nakładów w ostatnich 10 latach, w tym ze środków publicznych (proszę podać rok wykonania prac).

.....

.....

.....

.....

.....

C.5. Całkowite koszty planowanych robót i prac planowanych do objęcia wsparciem w ramach projektu rewitalizacji (kwota brutto i kwota netto).

.....

C.6. Postulowana kwota dotacji ze środków publicznych (UE i budżetu państwa) w PLN (do 300 000 zł nakładów netto, bez VAT).

.....

C.7. Kwota środków publicznych uzyskana na roboty lub prace na budynku w okresie ostatnich 10 lat z innych źródeł (ogółem).

.....

C.8. Kwota środków publicznych na roboty lub prace z innych źródeł, o którą ubiega się Wnioskodawca.

.....

C.9. Procentowy udział finansowego wkładu własnego w kosztach robót lub prac objętych wsparciem.

.....

C.10. Procentowy udział własnościowy Miasta Słupska w zgłaszanych nieruchomościach.

.....

C.11. Wysokość postulowanej dotacji o jaką ubiega się Wnioskodawca, wyrażona w % stosunku do całkowitych kosztów prac lub robót.

.....

C.12. Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE i /lub budżetu państwa.

.....

.....

D. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach, są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym. Złożenie fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów oraz oświadczeń, mających wpływ na wyniki prowadzonego naboru, spowoduje odrzucenie zgłoszenia.

2. Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą/ nie prowadzę działalności gospodarczej.*

3. Wyrażam zgodę* / nie wyrażam zgody* na wykorzystanie zawartych we wniosku informacji, dotyczących nieruchomości znajdujących się w Specjalnej Strefie Rewitalizacji oraz dołączonej dokumentacji fotograficznej w celach promujących proces rewitalizacji w Mieście Słupsk.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis)

* niepotrzebne skreśli

E. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

	TAK	NIE	NIE DOTYCZY
1. Oświadczenie wskazujące tytuł prawny Wnioskodawcy do nieruchomości zgodnie ze wzorem.			
2. Uchwała, o której mowa w art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2021 r. poz. 11, 1048) wyrażającą wolę ubiegania się wspólnoty mieszkaniowej o dotację w kwocie określonej we wniosku i przeprowadzenie robót lub prac, w tym zabezpieczenie wkładu własnego.			
3. Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie wykonania robót budowlanych, jeżeli wymagane są przepisami prawa.			
4. Kosztorys planowanych robót lub prac.			
5. Zalecenia konserwatorskie oraz/lub pozytywna opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie robót lub prac, na które ma być udzielona dotacja, w przypadku zabytku wpisanego do gminnej/ wojewódzkiej ewidencji zabytków, rejestru zabytków lub położonego na obszarze wpisanym do rejestru zabytków.			
6. Dokumentacja fotograficzna nieruchomości odzwierciedlająca jej aktualny stan.			
7. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na roboty lub prace objęte wnioskiem o udział w projekcie oraz/lub informacja o ubieganiu się o takie środki w innych organach mogących udzielić dotacji: a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie jakie Wnioskodawca otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, b) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie oraz pomocy de minimis, jakie Wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w okresie 2 poprzedzających go lat podatkowych, c) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, dotyczące w szczególności Wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej oraz wielkości przeznaczenia pomocy publicznej, otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis, zgodnie z zakresem i wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2026 r. poz. 449), oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1752) obowiązującym w dniu składania wniosku, d) podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, w tym pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia do wniosku o udział w			

projekcie na druku stanowiącym załącznik nr 2 do formularza wniosku o udział w projekcie. W przypadku przyznania pomocy publicznej na pokrycie tych samych kosztów kwalifikowanych, co objęte wnioskiem o udzielenie dotacji, podmiot zobowiązany jest również na każdym etapie realizacji procedury przyznania i rozliczenia dotacji, do uaktualnienia informacji poprzez ponowne przedłożenie formularza oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do formularza wniosku o udział w projekcie			
8. Kopia dokumentów przedstawiających dowody na przeprowadzenie prac w częściach wspólnych budynku w ostatnich 10 latach np. umowy, faktury, rachunki, wpisy do książki budowlanej obiektu, zdjęcia itp.			
9. Kopia dokumentów poświadczających doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE i/lub budżetu państwa.			
10. Inne dokumenty (należy wymienić)			

F. PODPISY

Podpis Wnioskodawcy / osób upoważnionych do reprezentowania Wnioskodawcy

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis/-y, pieczęć Wnioskodawcy)

**PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA**
Krystyna Danilecka-Wojewódzka