



Słupsk, dn.

Nazwisko i imię.....

.....

Adres zamieszkania

.....

Telefon

ZGŁOSZENIE ZAMIARU SKORZYSTANIA Z USŁUG TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO

1. Na podstawie art. 11 ust. 1 oraz art. 12 ustawy o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. z 2023 r., poz. 20) zgłaszam zamiar skorzystania z usług tłumacza polskiego języka migowego (PJM).
2. Sposób komunikowania się z osobą uprawnioną do skorzystania z usługi:
 - a) adres poczty elektronicznej:
 - b) numer telefonu (SMS):
 - c) faks:
 - d) adres zamieszkania:
3. Planowany termin wizyty:
 - data
 - godzina
4. Określenie celu wizyty:
 - rodzaj sprawy

.....
.....
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

INFORMACJA DLA OSOBY UPRAWNIONEJ

Zgłoszenie należy złożyć **na co najmniej trzy dni przed terminem planowanego spotkania**, zostanie ono przekazane do właściwego pracownika urzędu, który skontaktuje się za pomocą wybranego przez Panią/Pana sposobu komunikowania się z urzędem w celu potwierdzenia miejsca i terminu spotkania.



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Słupska (76-200 Słupsk, pl. Zwycięstwa 3; e-mail: urząd@um.slupsk.pl, tel.(0-59) 84 88 300);

2. Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim: 76-200 Słupsk, pl. Zwycięstwa 3, e-mail: iod@um.slupsk.pl, tel. (0-59) 84 88 300;

3. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO i wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku o zamiarze skorzystania z usługi tłumacza języka migowego.

4. Prawnie uzasadniony interes:

nie dotyczy

5. Informacja o odbiorcach

Odbiorcą Pani/Pana danych będzie Urząd Miejski w Słupsku, który nie będzie udostępniał danych innym podmiotom gospodarczym i osobom fizycznym, chyba że obowiązek ich udostępnienie wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawnych;

6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

7. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.

8. Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. / Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

9. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a ich niepodanie będzie skutkowało pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany